



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากงบประมาณบางรายการไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายไว้ โดยการโอนส่วนนี้เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายไพโรจน์ กังวลกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑ เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือฯ อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,085,250.00	10,000.00 (-)	1,075,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานไม้ ปิดผิวด้วยเมลามีน มี 2 ลีนชัก ขา 3 ลีนชัก ชาย ล็อคกุญแจ ได้ขนาด 160x80x75 ซม.	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน /
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,075,250.00	6,500.00 (-)	1,068,750.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานมี พนักพิงสูงมีเท้า แขน มีล้อเลื่อน ขา 5 แฉกชุบ โครเมียม มีโซ็ค ปรับระดับได้ ขนาด 68x80x119 - 125 ซม.	0.00	0.00	6,500.00 (+)	6,500.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,068,750.00	11,400.00 (-)	1,057,350.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานมี พนักพิงสูงมีเท้า แขน มีล้อเลื่อน ขา 5 แฉกชุบ โครเมียม มีโซ็ค ปรับระดับได้ ขนาด 63x78x117 ซม. จำนวน 2 ตัว ละ 5,700.- บาท	0.00	0.00	11,400.00 (+)	11,400.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,057,350.00	11,400.00 (-)	1,045,950.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลูกทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน งาน	ตู้เหล็กเก็บ เอกสารบาน เลื่อนกระจก ภายในมีแผ่นชั้น 2 แผ่น ปรับ ระดับได้ ขนาด 120x40x88 ซม. จำนวน 2 ตู้ละ 5,700.- บาท	0.00	0.00	11,400.00 (+)	11,400.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,045,950.00	13,700.00 (-)	1,032,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลูกทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน งาน	เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร	0.00	0.00	13,700.00 (+)	13,700.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,032,250.00	3,000.00 (-)	1,029,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	กระติกน้ำร้อน ไฟฟ้า ขนาด ความจุ 4.5 ลิตร	0.00	0.00	3,000.00 (+)	3,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,029,250.00	2,500.00 (-)	1,026,750.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,026,750.00	24,000.00 (-)	1,002,750.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค สำหรับงาน ประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	1,002,750.00	24,000.00 (-)	978,750.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	978,750.00	2,500.00 (-)	976,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำหรับ ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	976,250.00	8,000.00 (-)	968,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	968,250.00	48,000.00 (-)	920,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,000.- บาท	0.00	0.00	48,000.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา/ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	920,250.00	5,000.00 (-)	915,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ 2 เครื่องๆละ 2,500.- บาท	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆละ 2,500.- บาท	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา/ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	915,250.00	11,400.00 (-)	903,850.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงานมี พนักพิงเตี้ยมี เท้าแขน มี ล้อเลื่อน ขา 5 แฉกชุบโครเมียม มีใช้ปรับระดับ ได้ ขนาด 61x67x91 ซม. จำนวน 3 ตัวๆ ละ 3,800.- บาท	0.00	0.00	11,400.00 (+)	11,400.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	903,850.00	13,200.00 (-)	890,650.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิดตีบ ภายในมีแผ่นชั้น 3 แผ่นปรับ ระดับได้ ขนาด 92x46x183 ซม. จำนวน 2 ตู้ละ 6,600.- บาท	0.00	0.00	13,200.00 (+)	13,200.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	890,650.00	72,000.00 (-)	818,650.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 3 เครื่องๆละ 24,000.- บาท	0.00	0.00	72,000.00 (+)	72,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา/ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	818,650.00	7,500.00 (-)	811,150.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ 2,500.- บาท	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆละ	0.00	0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา/ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,242,000.00	811,150.00	24,000.00 (-)	787,150.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ 2,500.- บาท	เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ค สำหรับงาน ประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	175,250.00	96,000.00 (-)	79,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 4 เครื่องๆละ 24,000.- บาท	0.00	0.00	96,000.00 (+)	96,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	79,250.00	10,000.00 (-)	69,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆละ 2,500.- บาท	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	69,250.00	16,000.00 (-)	53,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆละ 8,000.- บาท	0.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	53,250.00	4,500.00 (-)	48,750.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์หลัก งาน	เก้าอี้สำนักงานมี พนักพิงกลางมี เท้าแขน มี ล้อเลื่อน ขา 5 แฉกชุดโครเมียม มีใช้ปรับระดับ ได้ ขนาด 63x69x107 ซม.	0.00	0.00	4,500.00 (+)	4,500.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	48,750.00	3,800.00 (-)	44,950.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานมี พนักพิงเตี้ยมี ท้าวแขน มี ล้อเลื่อน ขา 5 แฉกชุบโครเมียม มีไซดปรับระดับ ได้ ขนาด 61x67x91 ซม.	0.00	0.00	3,800.00 (+)	3,800.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	44,950.00	14,600.00 (-)	30,350.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก มี 1 เส้นชักกลาง 3 เส้นชัก ชาย - ขวา ล้อคกิ้ง ได้ ขนาด 138.5 x67x75 ซม. จำนวน 2 ตัว ละ 7,300.- บาท	0.00	0.00	14,600.00 (+)	14,600.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	30,350.00	5,500.00 (-)	24,850.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ตู้เหล็กเก็บ เอกสารบ้าน เลื่อนพับ ภายใน มีแผ่นชั้น 2 แผ่น ปรับระดับได้ ขนาด 120x40x88 ซม.	0.00	0.00	5,500.00 (+)	5,500.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	24,850.00	10,600.00 (-)	14,250.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน งานครุ งานครุ	เครื่องตัดหญ้า แบบพออน	0.00	0.00	10,600.00 (+)	10,600.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานครุไม่เพียงพอ ต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	636,300.00	24,000.00 (-)	612,300.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	612,300.00	2,500.00 (-)	609,800.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	609,800.00	11,400.00 (-)	598,400.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ตู้เหล็กเก็บ เอกสารบาน เลื่อนกระจก ภายในมีแผ่นชั้น 2 แผ่น ปรับ ระดับได้ ขนาด 120x40x88 ซม. จำนวน 2 ตู้ละ 5,700.- บาท	0.00	0.00	11,400.00 (+)	11,400.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	598,400.00	3,800.00 (-)	594,600.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ชั้นวาง อเนกประสงค์ 2 ชั้นสูง ขนาด 92x46x88 ซม.	0.00	0.00	3,800.00 (+)	3,800.00	เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงานไม่เพียงพอต่อการ ใช้งาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	594,600.00	5,500.00 (-)	589,100.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับปีโอนลด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด 6 นิ้ว	0.00	0.00	5,500.00 (+)	5,500.00	เนื่องจากมีงบประมาณบางประเภทไม่ได้ตั้ง จ่ายไว้ และมีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงิน งบประมาณดังกล่าว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	589,100.00	36,000.00 (-)	553,100.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับปีโอนลด
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์การ เกษตร	เลื่อยยนต์ ขนาด 3.1 แรงม้า	0.00	0.00	36,000.00 (+)	36,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณบางประเภทไม่ได้ตั้ง จ่ายไว้ และมีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงิน งบประมาณดังกล่าว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	553,100.00	28,500.00 (-)	524,600.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับปีโอนลด

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบพ่นแรง จำนวน 3 เครื่อง ราคา 9,500.- บาท	0.00	0.00	28,500.00 (+)	28,500.00	เนื่องจากมีงบประมาณบางประเภทไม่ได้ตั้ง จ่ายไว้ และมีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงิน งบประมาณดังกล่าว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนนายก/รอง นายกองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		756,000.00	524,600.00	21,200.00 (-)	503,400.00	มีงบประมาณเพียงพอสำหรับโหนด
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานสวน สาธารณะ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบพ่นแรง จำนวน 2 เครื่อง ราคา 10,600.- บาท	0.00	0.00	21,200.00 (+)	21,200.00	เนื่องจากมีงบประมาณบางประเภทไม่ได้ตั้ง จ่ายไว้ และมีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงิน งบประมาณดังกล่าว

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเป็นเงินสด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณของกระทรวงได้ตั้งค่าไว้ แต่สถานการณ์จะส่งผลกระทบต่อเงินงบประมาณดังกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สำนักงานปลัด

ตามระเบียบ มท. ๓ ข้อ ๓๓ พ.ร.บ. ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นางนฤมล นนทชัย)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัด

วันที่ ๑๙ เดือน ๑ ปี ๒๕๖๙ พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณของกระทรวงได้ตั้งค่าไว้ แต่สถานการณ์จะส่งผลกระทบต่อเงินงบประมาณดังกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สำนักงานปลัด

ตามระเบียบ มท. ๓ ข้อ ๓๓ พ.ร.บ. ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นางสาวเอมอร ลิ้มตระกูล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๙ เดือน ๑ ปี ๒๕๖๙ พ.ศ.

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม..... (โอนลด)
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) เพื่อขอตัดวงงบประมาณของ อบต. 2563 ได้ดังต่อไปนี้ และมีความจำเป็นที่จะต้องกล่าว

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ดังต่อไปนี้
 ตามระเบียบ อบต. 2563..... ข้อ..... 27.....

(ลงชื่อ).....
 (นายสันติ แก้วแหลม)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่..... เดือน..... - 9 ส.ค. 2569..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม..... (โอนลด)
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) เพื่อขอตัดวงงบประมาณของ อบต. 2563 ได้ดังต่อไปนี้ และมีความจำเป็นที่จะต้องกล่าว
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ดังต่อไปนี้
 ตามระเบียบ อบต. 2563..... ข้อ..... 27.....

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวธรรมา สุขสม)
 ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่างและสิ่งแวดล้อม
 วันที่..... เดือน..... - 9 ส.ค. 2569..... พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ไม่ขอพิจารณา

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เสนอขอแมส

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....(นางสาวอมอร ลิ้มตระกูล).....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน - 9 ส.ค. 2569 พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....(นายเสด็จชัย นัยมิตร).....)

ตำแหน่ง เลขาธิการบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง

วันที่.....เดือน - 9 ส.ค. 2569 พ.ศ.

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

OS.

(..... (นายไพโรจน์ กังวลกิจ))

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือต่าง

วันที่..... เดือน..... ปี..... พ.ศ. 2569

..... เดือน..... ปี..... พ.ศ. 2569

อนุมัติ

วันที่ 2

ครั้งที่.....

.....

.....

.....

.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

.....

.....

.....

.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี)

วันที่ 10/3/2569

5.สำหรับกรณีที่มีงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

HS

(..... (นางณณกุล มนทะชัย))

ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

ผู้อำนวยการ

วันที่..... เดือน..... ปี..... พ.ศ. 2569