



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง
เรื่อง รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง อำเภอหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะจ้าง
นักเรียน นักศึกษา ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุตั้งแต่ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ภายในวันรับสมัคร
๓. มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลหนองเสือช้างไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ถึงวันรับสมัคร
๔. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) หรือมีหนังสือรับรองว่าจะ
สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) ภายในวันรับสมัคร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานด้านเอกสาร ได้แก่ การจัดพิมพ์หรือจัดเก็บเอกสาร การรับคำร้องงานบริการประชาชน การรับ
และตรวจเอกสารข้อมูลการเสียภาษีของประชาชน หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๒. การจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็ก เช่น กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ
๓. ช่วยเหลืองานด้านดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่
๔. การสำรวจหรือจัดทำข้อมูลท้องถิ่นเพื่อการวางแผนและพัฒนา เช่น ข้อมูลชุมชน ประชาชนชาวบ้าน
ภูมิปัญญาท้องถิ่น พื้นที่เกี่ยวกับธรรมชาติ อุบัติภัย
๕. กิจกรรมการบูรณะ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ การดูแลสวนสาธารณะ การบริการสาธารณะ
๖. กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ รูป |
| (๒) สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) หรือมีหนังสือรับรองว่า
สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) ภายในวันรับสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้นำชุมชน
(แนบสำเนาบัตรประจำตัวของผู้นำชุมชนและรับรองสำเนาถูกต้องด้วย) | จำนวน ๑ ฉบับ |

/กำหนด...

กำหนดระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าจ้าง

เดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๘ ปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ จำนวน ๓๐ วัน เบิกจ่ายค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ ดังนี้

- กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาทต่อคน

- กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคน

กำหนดวัน เวลา และสถานที่การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครพร้อมยื่นใบสมัครและหลักฐานด้วยตนเองได้ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐ ๓๘๒๑ ๘๘๐๑ - ๒ ต่อ ๑๑๖

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง และทางเว็บไซต์ <http://www.nongsuachang.go.th>

วิธีการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมกับงานมากที่สุด โดยวิธีการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน เช่น การสัมภาษณ์ การตรวจสอบกับบุคคลอ้างอิงหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ลักษณะทั่วๆไป อาารมณ์ ทักษะคิด และบุคลิกภาพอื่นๆ ประกอบกับพิจารณาจากความตั้งใจในการทำงานและฐานะทางครอบครัว โดยจะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง

ประกาศผลการคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง และทางเว็บไซต์ <http://www.nongsuachang.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

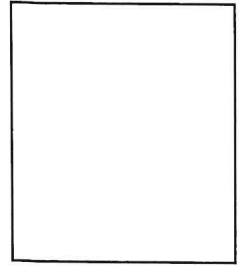


(นายไพโรจน์ กังวลกิจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือข้าง



เลขที่...../๒๕๖๘ (สำหรับเจ้าหน้าที่)



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา
ทำงานระหว่างปิดภาคเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือช้าง อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี

๑. ชื่อ - สกุล นาย / นางสาว.....ชื่อเล่น.....
เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี เดือน.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน นัถือศาสนา..... หมู่โลหิต.....
โรคประจำตัว.....
ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ซอย.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
สำเร็จการศึกษาระดับชั้น.....โรงเรียน/สถาบัน/มหาวิทยาลัย.....
คณะ.....สาขาวิชา.....เกรดเฉลี่ย.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
การใช้คอมพิวเตอร์ ☐ โปรแกรม Word ☐ โปรแกรม Excell ☐ โปรแกรม Powerpoint
☐ โปรแกรม Canva อื่นๆ ระบุ

๒. ชื่อ - นามสกุล บิดา.....
อาชีพ.....รายได้ต่อเดือน.....บาท
ชื่อ - นามสกุล มารดา.....
อาชีพ.....รายได้ต่อเดือน.....บาท

๓. ประวัติการฝึกงาน.....

และได้แนบเอกสารหลักฐาน ประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ☐ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ☐ สำเนาวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) หรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) ภายในวันรับสมัคร | |
| ☐ หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้นำชุมชน | จำนวน ๑ ชุด |
| (แนบสำเนาบัตรประจำตัวของผู้นำชุมชนและรับรองสำเนาถูกต้องด้วย) | |

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

หนังสือรับรอง

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ตำบลหนองเสือช้าง อำเภอนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี ขอรับรองว่า

นาย/นางสาว.....อายุ..... ปี

กำลังศึกษาอยู่ระดับชั้น..... สถาบัน.....

จังหวัด..... เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความขยัน ซื่อสัตย์และอดทน

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง